

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 23 FEBBRAIO 2024

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) e questo giorno 23 (ventitre) del mese di febbraio, alle ore 10.30 in Prato, Via Cairoli 59, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro Metastasio di Prato, convocato in data 16 febbraio 2024, per discutere e deliberare sul seguente **ordine del giorno:**

1. -
2. -
3. -
4. -
5. Direzione
6. -

A seguito dell'appello nominale effettuato dal Presidente Massimo Bressan, che presiede la riunione assistito da Maria Bice Angiolini in qualità di Segretaria, risultano presenti Gabriele Zampini, Vicepresidente, e Paola Mannelli, consigliera. E' presente in collegamento Paolo Caselli, consigliere.

E' presente il Direttore Massimiliano Civica.

E' presente alla riunione in collegamento Luca Turchi, membro del Collegio dei revisori della Fondazione.

Risultano assenti giustificati Luigi Lari, Presidente, e Massimo Becagli membro del Collegio dei revisori della Fondazione.

Il Presidente, constatata la presenza di n. 4 componenti dell'organo, dichiara validamente costituita la riunione ai sensi dell'art. 12 dello Statuto.

[...]

** Ore 11.30 esce il Direttore. **

5. Direzione

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito alla scadenza del contratto del Direttore il prossimo 31 ottobre.

A questo proposito fa presente la necessità di valutare che la presentazione al Ministero del Progetto Triennale dovrà essere inviata a gennaio 2025, una tempistica quindi che va oltre la scadenza dell'attuale contratto.

In questi anni la Direzione del teatro ha ottenuto importanti riconoscimenti in termini di premi nell'ambito dello spettacolo e di punteggi ministeriali che hanno portato al posizionamento corrente.

Riferisce al Consiglio che da parte del Direttore, in riferimento al lavoro svolto e ai riconoscimenti ottenuti, è stata avanzata la richiesta di un aumento del compenso tenendo conto anche del fatto che questo comprende una nuova produzione.

Seguono interventi. Il Consiglio manifesta stima e apprezzamento per il lavoro svolto dal Direttore e concorda con la necessità, per le motivazioni sopra esposte, di prevedere una scadenza che permetta la gestione del Progetto Triennale che sarà presentato al MIC.

A conclusione del dibattito **il Consiglio**, all'unanimità dei presenti (n. 5),

d e l i b e r a

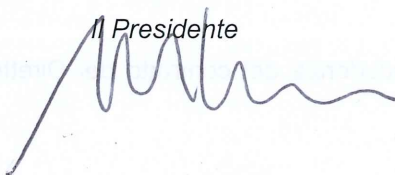
1. di dare mandato al Presidente di formulare una proposta di contratto al Direttore Massimiliano Civica che preveda, per le motivazioni sopra esposte, la scadenza al 31 ottobre 2027 e di accordare allo stesso un aumento del trattamento economico;
2. di delegare il Presidente alla firma dell'atto.

** Ore 11.40 esce Paolo Caselli, presenti n. 4. Entra il Direttore. **

[...]

Alle ore 12.00, essendo esauriti gli argomenti in discussione, **il Presidente** dichiara chiusa l'adunanza.

Viene dato incarico alla Segretaria di redigere il presente verbale da sottoporre all'approvazione del Consiglio in una seduta successiva.

Il Presidente


La Segretaria
